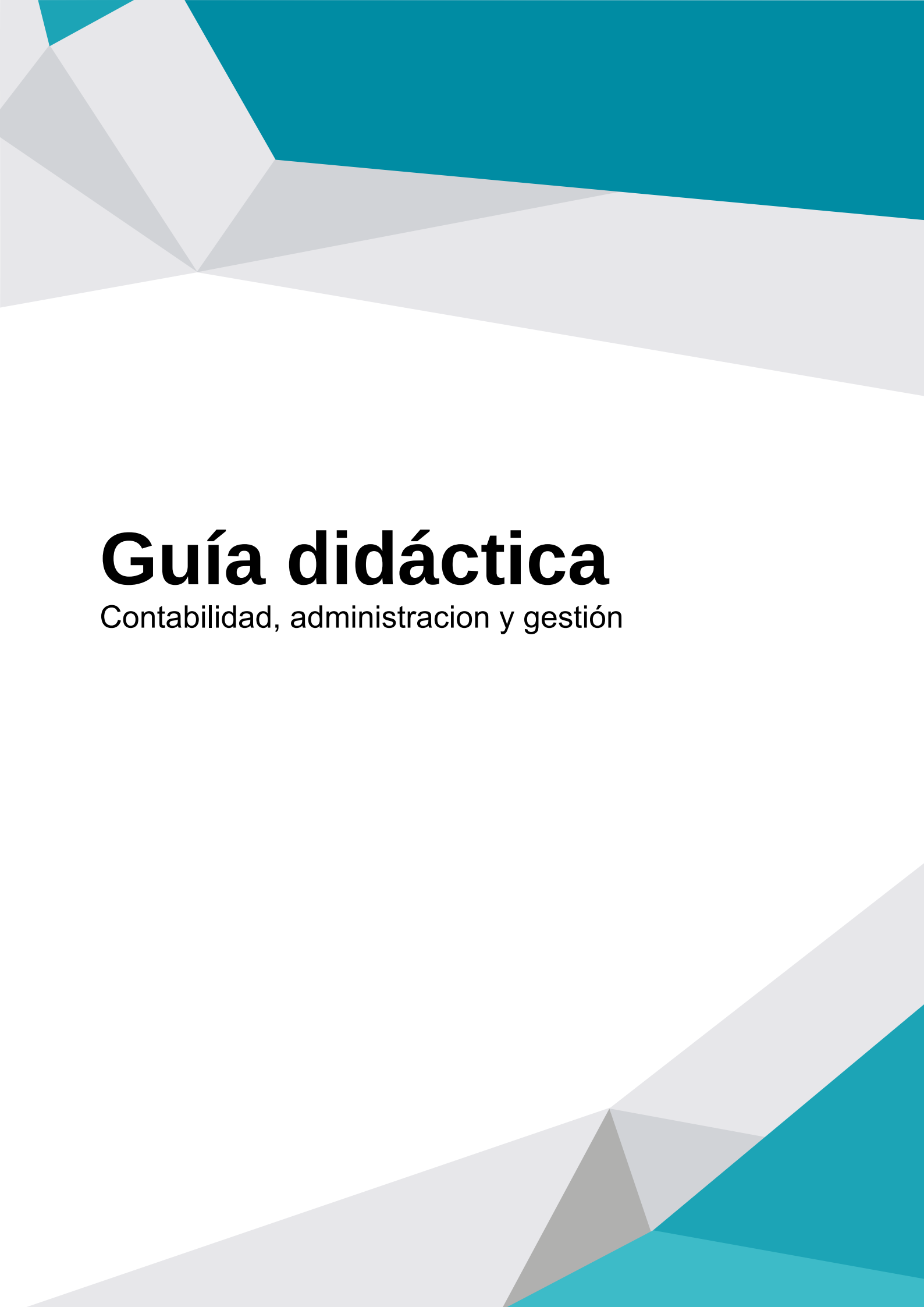




Guía didáctica

Contabilidad, administración y gestión

INTRODUCCIÓN

Las empresas elaboran la información contable para identificar, valorar y registrar las transacciones económicas que realizan, recogiendo todo lo que afecta o pueda afectar al patrimonio, a la situación financiera y a los resultados.

Posteriormente, las empresas elaboran las Cuentas Anuales, las cuales aportan una imagen fiel del patrimonio de las empresas a través de diferentes documentos. A partir de la información que reflejan las cuentas de la empresa, se pueden elaborar diferentes análisis para conocer cuál ha sido la evolución de la empresa, cuál es su posición financiera, etc.

OBJETIVO GENERAL

Adquirir los conocimientos y técnicas necesarios para realizar la administración y gestión contable de una empresa.

CONTENIDO FORMATIVO

ADGD043PO	Contabilidad, administración y gestión	90 horas
UA1	Introducción a la contabilidad • Introducción y objetivos • Introducción a la contabilidad • Principios contables • El Plan General de Contabilidad • Marco conceptual de la contabilidad. Las cuentas anuales	8,5
	Test de evaluación	0,5
	Actividad de evaluación	1
	Tiempo total de la unidad de aprendizaje	10
UA2	Stock • Introducción y objetivos • El Stock • Compra y ventas • Existencias • El inventario • Inventario periódico • Inventario permanente • Valoración de las existencias • Métodos de valoración de las salidas de existencias • Procedimiento especulativo y administrativo • Procedimiento especulativo • Procedimiento especulativo con desdoblamiento de compras y ventas • Procedimiento administrativo • Deterioro de valor de las existencias • Gastos e ingresos	18,5
	Test de evaluación	0,5
	Actividad de evaluación	1
	Tiempo total de la unidad de aprendizaje	20
UA3	Operativa • Introducción y objetivos • Operaciones de tráfico normal de la empresa • El ciclo contable • Libro diario y libro mayor	18,5

ADGD043PO	Contabilidad, administración y gestión	90 horas
	• Clientes y deudores • Proveedores • El inmovilizado • Inmovilizado material • Amortizaciones • Deterioro • Venta del inmovilizado • Inmovilizaciones intangibles • Operaciones previas al cierre del ejercicio • El resultado del ejercicio • Periodificación contable • Reclasificación de partidas • Periodificación	
	Test de evaluación	0,5
	Actividad de evaluación	1
	Tiempo total de la unidad de aprendizaje	20
UA4	Normativa • Introducción y objetivos • Contenido y aspectos formales de las cuentas anuales • Normas de elaboración • Documentos que integran las cuentas anuales • Documentos que pueden acompañar a las cuentas anuales • Aprobación de las cuentas anuales • Estructura y modelos oficiales • Balance de situación • Cuenta de pérdidas y ganancias • Estado de Cambios en el Patrimonio Neto (ECPN) • Estados de flujos de efectivo • La memoria • Preparación de los estados contables para su análisis • Análisis preliminar de los estados contables	18,5
	Test de evaluación	0,5
	Actividad de evaluación	1
	Tiempo total de la unidad de aprendizaje	20

ADGD043PO	Contabilidad, administración y gestión	90 horas
UA5	Tipos de análisis • Introducción y objetivos • Análisis patrimonial • Fondo de maniobra • Activo corriente • Pasivo corriente • Valores del fondo de maniobra • Análisis económico • Ratios de rentabilidad • Otras ratios de rentabilidad • Punto muerto o umbral de rentabilidad • Apalancamiento operativo • Ratios de mercado • Análisis financiero • Situación financiera a corto plazo • Situación financiera a largo plazo • Ratios de endeudamiento • Ratios de capitalización	17,5
	Test de evaluación	0,5
	Actividad de evaluación	1
	Tiempo total de la unidad de aprendizaje	19
	Test de evaluación final	1